
Teilnehmer verwalten

Die Klickanleitung - Step by Step



Dirk Jäger - 12. November 2020



Einführung

Diese Anleitung beschreibt die Möglichkeiten, während (bzw. vor) einer Webkonferenz Einstellungen vorzunehmen.

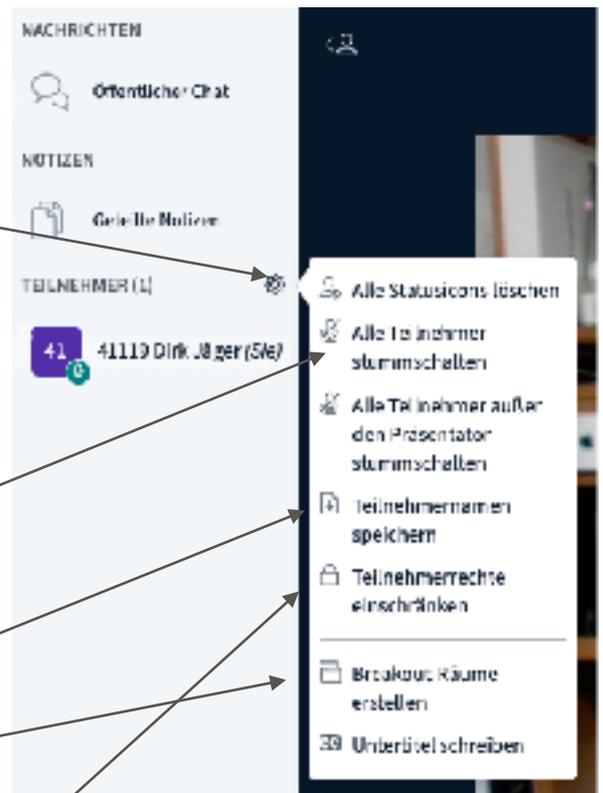
BigBlueButton verfügt hier über diverse Einstellungen.

Wie das funktioniert, wird hier beschrieben ...

Klickanleitung

► **Klick auf Teilnehmer verwalten**

Hier können ...



- alle Teilnehmer stummgeschaltet werden - dann ist Ruhe.
- alle Teilnehmernamen gespeichert werden - zur Dokumentation der Teilnahme.
- Breakout-Räume erstellen - die Schüler können sich zur Gruppenarbeit zurückziehen.
- Teilnehmerrechte einschränken - hier können einzelne Rechte begrenzt werden.

Teilnehmerrechte einschränken

Diese Optionen ermöglichen es, bestimmte Funktionen für Teilnehmer einzuschränken.

| Funktion | Status |
|---|---|
| Webcam freigeben | Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/> |
| Webcam anderer Teilnehmer sehen | Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/> |
| Mikrofon freigeben | Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/> |
| Öffentliche Chatnachrichten senden | Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/> |
| Private Chatnachrichten senden | Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/> |
| Geteilte Notizen bearbeiten | Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/> |
| Anderen Teilnehmer in der Teilnehmerliste erhöhen | Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/> |