
Teilnehmer verwalten

Die Klickanleitung - Step by Step



Dirk Jäger - 12. November 2020



Einführung

Diese Anleitung beschreibt die Möglichkeiten, während (bzw. vor) einer Webkonferenz Einstellungen vorzunehmen.

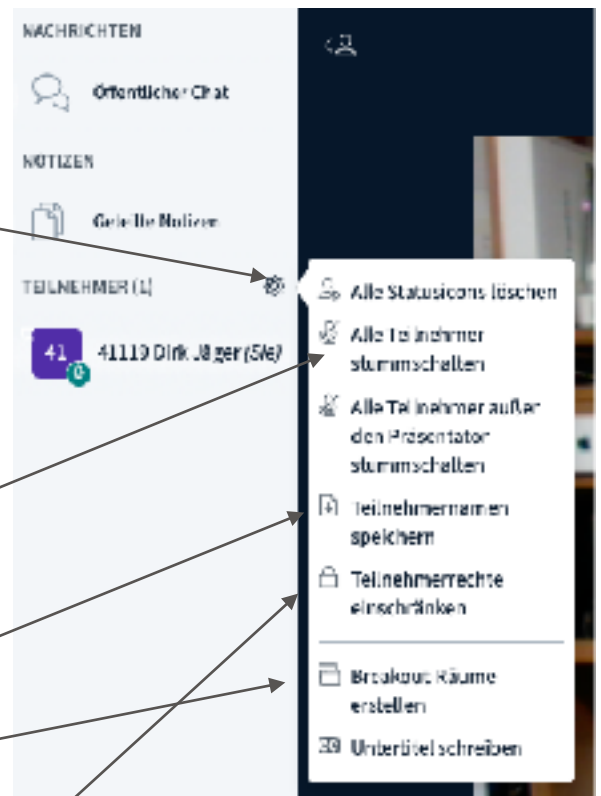
BigBlueButton verfügt hier über diverse Einstellungen.

Wie das funktioniert, wird hier beschrieben ...

Klickanleitung

► **Klick auf Teilnehmer verwalten**

Hier können ...



- alle Teilnehmer stummgeschaltet werden - dann ist Ruhe.
- alle Teilnehmernamen gespeichert werden - zur Dokumentation der Teilnahme.
- Breakout-Räume erstellen - die Schüler können sich zur Gruppenarbeit zurückziehen.
- Teilnehmerrechte einschränken - hier können einzelne Rechte begrenzt werden.

Teilnehmerrechte einschränken

Diese Optionen ermöglichen es, bestimmte Funktionen für Teilnehmer einzuschränken.

Funktion	Status
Webcam freigeben	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Webcam anderer Teilnehmer sehen	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Mikrofon freigeben	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Öffentliche Chatnachrichten senden	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Private Chatnachrichten senden	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Geteilte Notizen bearbeiten	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Anderen Teilnehmer in der Teilnehmerliste erhöhen	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>

Abbrechen

Anwenden